

# **Regulamin zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych**

## **Spis treści**

<b>ROZDZIAŁ I. Definicje i postanowienia ogólne .....</b>	<b>2</b>
§ 1. <i>[Definicje]</i> .....	2
§ 2. <i>[Zakres przedmiotowy]</i> .....	3
§ 3. <i>[Centrum Transferu Technologii Federacji]</i> .....	3
§ 4. <i>[Komisja ds. ochrony własności intelektualnej i transferu technologii Federacji]</i> .....	3
<b>ROZDZIAŁ II. Prawa do dóbr intelektualnych wytworzonych w Federacji .....</b>	<b>4</b>
§ 5. <i>[Własność praw do dóbr intelektualnych]</i> .....	4
§ 6. <i>[Prawa i obowiązki twórców dóbr intelektualnych pracowniczych]</i> .....	5
§ 7. <i>[Zgłaszanie dóbr intelektualnych]</i> .....	6
§ 8. <i>[Ochrona dóbr intelektualnych]</i> .....	7
§ 9. <i>[Zasady komercjalizacji praw własności przemysłowej oraz wyników badań naukowych i prac rozwojowych]</i> .....	7
§ 10. <i>[Zasady wykonywania usług w ramach federacji]</i> .....	8
§ 11. <i>[Utworzenie przez Federację lub Uczelnię spółki kapitałowej lub przystępowanie do takiej spółki]</i> .....	9
§ 12. <i>[Przepisy końcowe]</i> .....	9
Załącznik nr 1.....	10
Załącznik nr 2.....	12
Załącznik nr 3.....	14
Załącznik nr 4.....	15
Załącznik nr 5.....	17
Załącznik nr 6.....	18
Załącznik nr 7.....	21

W celu lepszego wykorzystania potencjału intelektualnego i technicznego Akademii Marynarki Wojennej oraz Lotniczej Akademii Wojskowej oraz zapewnienia efektywnego transferu technologii do gospodarki, a także właściwego określenia praw i obowiązków twórców w rozumieniu ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. z Dz.U. z 2021, poz. 478 z późn. zm.) Zgromadzenie Federacji Akademii Wojskowych uchwała niniejszy regulamin.

## ROZDZIAŁ I. Definicje i postanowienia ogólne

### § 1. [Definicje]

W zakresie zastosowania niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące definicje:

- 1) **Regulamin** – niniejszy regulamin;
- 2) **Federacja**: - Federacja Akademii Wojskowych;
- 3) **Uczelnia**- Uczelnia będąca w Federacji;
- 4) **Twórca** – osoba, która wytworzyła lub współtworzyła dobro intelektualne;
- 5) **Pracownik** – osoba pozostająca w stosunku pracy, stosunku służbowym lub powołania z Federacją lub/i Uczelnią będącą w Federacji;
- 6) **Obowiązki wynikające ze stosunku pracy, stosunku służbowego lub powołania** - czynności, których wykonanie należy do obowiązków pracownika, wynikające w szczególności z postanowień umowy o pracę, zakresu czynności, polecenia przełożonego mieszczącego się w granicach obowiązków pracowniczych, regulaminu pracy i innych dokumentach regulujących obowiązki pracowników;
- 7) **Dobra intelektualne** – dobra własności przemysłowej, utwory, przedmioty praw pokrewnych oraz bazy danych chronione prawem producenta oraz know-how;
- 8) **Dobra własności przemysłowej** – wynalazki, wzory użytkowe, wzory przemysłowe, topografie układów scalonych, wyhodowane albo odkryte i wyprowadzone odmiany roślin, oznaczenia geograficzne;
- 9) **Know-how** – nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, w tym w szczególności dotyczące wyników działalności naukowej i dóbr intelektualnych;
- 10) **Centrum Transferu Technologii (CTT)**- Centrum Transferu Technologii Lotniczej Akademii Wojskowej;
- 11) **Komisja** – Komisja ds. ochrony własności intelektualnej i Transferu Technologii Federacji;
- 12) **Komercjalizacja bezpośrednia** – sprzedaż wyników działalności naukowej lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawanie do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy;
- 13) **Komercjalizacja pośrednia** – obejmowanie lub nabywanie udziałów lub akcji w spółkach lub obejmowanie warrantów subskrypcyjnych uprawniających do zapisu lub objęcia akcji w spółkach, w celu wdrożenia lub przygotowania do wdrożenia wyników działalności naukowej lub know-how związanego z tymi wynikami;
- 14) **Wyniki działalności naukowej** – wyniki badań naukowych (będące dobrem własności przemysłowej), wyniki prac rozwojowych (w tym będące utworami), wyniki twórczości

artystycznej oraz know-how związane z tymi wynikami - w rozumieniu art. 153 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;

- 15) **Koszty komercjalizacji** – koszty zewnętrzne poniesione po podjęciu decyzji o komercjalizacji, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych.

## **§ 2. [Zakres przedmiotowy]**

1. Regulamin zarządzania własnością intelektualną, zwany dalej Regulaminem, stosuje się do pracowników Federacji i Uczelni.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczą także doktorantów, studentów, stypendystów krajowych i zagranicznych oraz innych osób uczestniczących w działalności naukowej i badawczo-rozwojowej, a niepozostających z Uczelnią lub Federacją w stosunku pracy, jeżeli stanowi tak umowa lub na podstawie innych przepisów lub umów Federacji lub Uczelni przysługują prawa do wyników ich działalności.
3. W regulaminie określa się:
  - 1) prawa i obowiązki Federacji oraz Uczelni, pracowników, studentów i doktorantów oraz osób niebędących pracownikami Federacji lub Uczelni, a biorących udział w realizacji zadań na jej rzecz, w zakresie ochrony i korzystania z praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw własności przemysłowej;
  - 2) zasady wynagradzania twórców;
  - 3) zasady i procedury komercjalizacji;
  - 4) zasady świadczenia przez Federację i Uczelnie usług zewnętrznych;
  - 5) zasady podziału środków uzyskanych z komercjalizacji;
  - 6) zasady i tryb przekazywania Federacji lub Uczelni przez pracownika, studenta lub doktoranta informacji o wynikach oraz informacji o uzyskanych środkach z komercjalizacji, a także zasady i tryb przekazywania przez pracownika przysługujących Federacji lub Uczelni części środków uzyskanych z komercjalizacji;
  - 7) zasady i tryb przekazywania pracownikowi przez Federację i Uczelnie decyzji w sprawie komercjalizacji wyniku oraz zasady i tryb przekazywania pracownikowi przez Uczelnię przysługującej mu części środków uzyskanych z komercjalizacji.

## **§ 3. [Centrum Transferu Technologii Federacji]**

1. Rolę Centrum Transferu Technologii dla Federacji w rozumieniu artykułu 148 ustawy Prawo o Szkolnictwie Wyższym (t.j. z Dz.U.2020, poz. 85 ze zm.) pełni Centrum Transferu Technologii Lotniczej Akademii Wojskowej (zwane dalej CTT).
2. CTT działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Senat Lotniczej Akademii Wojskowej.
3. Federacja i Uczelnie powierzają CTT działalność zmierzającą do komercjalizacji bezpośredniej, polegającej na sprzedaży wyników działalności naukowej lub know-how związanego z tymi wynikami albo oddawaniu do używania tych wyników lub know-how, w szczególności na podstawie umowy licencyjnej, najmu oraz dzierżawy, w stosunku do praw Federacji jak i Uczelni.

## **§ 4. [Komisja ds. ochrony własności intelektualnej i transferu technologii Federacji]**

1. Powołuje się stałą Komisję ds. ochrony własności intelektualnej i transferu technologii Federacji, do zadań której należy:
  - 1) wydawanie opinii o przyjęciu lub nie przyjęciu dóbr intelektualnych do komercjalizacji;

- 2) wydawanie decyzji skierowaniu dóbr zgłoszonych wyników prac badawczych do Rzecznika Patentowego celem uzyskania ochrony;
  - 3) wydawanie opinii o rezygnacji z ochrony dóbr intelektualnych;
  - 4) rekomendowanie sposobu komercjalizacji dóbr intelektualnych Federacji lub Uczelni;
  - 5) wyrażanie opinii w sprawach sporów, co do związku dóbr intelektualnych z obowiązkami wynikającymi ze stosunku pracy lub stosunku służbowego,
  - 6) wyrażanie opinii w sprawach sporów, co do możliwości publikacji lub ujawnienia w inny sposób wyników prac badawczych,
  - 7) wyrażanie opinii w innych sprawach dotyczących sporów z zakresu własności intelektualnej przekazanych przez Rektora danej Uczelni zrzeszonej w Federacji lub Prezydenta Federacji.
2. Komisja składa się przynajmniej 2 członków z każdej z Uczelni, z taką samą ważnością głosów. Członków delegują Rektorzy Uczelni. Głosem wspierającym w komisji jest Dyrektor Centrum Transferu Technologii.
  3. Aby głosowanie komisji było uznane za ważne wymagane jest osiągnięcie ponad 50% głosów przy udziale min. 60% składu komisji.
  4. Administracyjnie komisję obsługuje CTT.
  5. Komisja może zasięgać dodatkowych opinii u kierowników jednostek, rzecznika patentowego, Dyrektora Centrum Transferu Technologii i innych jednostek wewnętrznych Uczelni lub Federacji oraz podmiotów zewnętrznych.
  6. Komisja może zasięgać stanowiska Twórcy, zwłaszcza jeśli istnieje potrzeba uzyskania specjalistycznej wiedzy dotyczącej rozwiązania technicznego i jego zastosowań.
  7. Członek Komisji i podlega wyłączeniu z prac, jeśli:
    - 1) Jest Twórcą dobra intelektualnego, którego dotyczy rozpatrywana sprawa;
    - 2) był lub jest zaangażowany w projekt, w ramach którego powstało określone dobro intelektualne, którego dotyczy rozpatrywana sprawa;
    - 3) sprawa dotyczy lub stroną sporu jest członek jego najbliższej rodziny lub inna osoba, z którą pozostaje w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić wątpliwości co do jego bezstronności;
    - 4) jest stroną lub pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy oddziałuje na jego prawa lub obowiązki;
    - 5) występuje konflikt interesów.

## **ROZDZIAŁ II. Prawa do dóbr intelektualnych wytworzonych w Federacji**

### **§ 5. [Własność praw do dóbr intelektualnych]**

1. Prawa własności intelektualnej do dóbr intelektualnych wytworzonych w ramach stosunku pracy lub stosunku służbowego (w tym także w trakcie podróży służbowych, stypendiów, czy grantów badawczych i urlopów naukowych), bądź wytworzonych z udziałem infrastruktury każdej z Uczelni, przysługują Federacji jeśli zostały wytworzone w Federacji lub tej Uczelni w której zostały wytworzone, z zastrzeżeniem uregulowań odmiennych.
2. W przypadku powstania dóbr intelektualnych z wykorzystaniem zasobów (w tym osobowych) kilku Uczelni lub Uczelni i Federacji, prawa przysługują tym Uczelniom lub Uczelniom i Federacji. Podział praw będzie zgodny z wkładem rzeczowym, finansowym i intelektualnym Federacji lub każdej z Uczelni, chyba że umowa stanowi inaczej.

3. W przypadku projektów zleconych i/lub finansowanych zewnętrznie umowa może przewidywać, że prawa majątkowe należą się innemu podmiotowi niż Uczelnie. W szczególności prawa te przynależą mogą Federacji.
4. Kierowników zespołów badawczych, w których udział mają osoby nie zatrudnione, oddelegowane lub powołane w Federacji lub Uczelni, zobowiązuje się do dopilnowania przeniesienia przez te osoby praw majątkowych na Uczelnie lub Federację. Wzór umowy przeniesienia stanowi załącznik nr 1 Umowy cywilnoprawne w ramach których powstają dobra intelektualne powinny zawierać zapisy przeniesienia.
5. W przypadku konieczności wynikającej w szczególności z celów naukowych lub badawczo-rozwojowych, ujawnienia osobie trzeciej poufnych informacji dotyczących dóbr intelektualnych, o których mowa w ust. 1, przekazanie takich informacji może nastąpić po uzyskaniu zgody Prezydenta Federacji lub/i Rektora danej Uczelni ( wg własności dobra intelektualnego) i po zawarciu umowy o zachowaniu poufności lub wprowadzeniu stosownych zapisów do innej umowy stanowiącej podstawę współpracy. Rejestr takich umów prowadzi CTT.
6. Prawa majątkowe do programów komputerowych i baz danych stanowiących pracowniczą własność intelektualną przysługują Uczelni lub Federacji i obejmują prawo do:
  - 1) trwałego lub czasowego zwielokrotnienia programu lub bazy w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie;
  - 2) tłumaczenia, przystosowania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
  - 3) rozpowszechniania oryginału lub kopii, w tym w drodze umów najmu lub dzierżawy.

#### **§ 6. [Prawa i obowiązki twórców dóbr intelektualnych pracowniczych]**

1. Pracownikom, studentom i doktorantom zabrania się ujawniania w jakiegokolwiek formie (w tym także w utworze naukowym) informacji o przedmiotach własności przemysłowej przysługujących Federacji lub Uczelni na mocy niniejszego regulaminu lub odrębnych umów.
2. Twórcom dóbr intelektualnych w przypadku ich komercjalizacji przysługuje prawo do wynagrodzenia na zasadach określonych w § 9, niniejszego Regulaminu.
3. Pracownikom, studentom i doktorantom zabrania się wykorzystywać poza Federacją lub Uczelnią dóbr intelektualnych do których prawa przynależą Federacji lub Uczelni w szczególności zabrania się:
  - 1) podejmowania bez zgody Federacji lub Uczelni zobowiązań wobec osób trzecich w zakresie korzystania z dóbr intelektualnych Federacji lub Uczelni, w szczególności upoważniać ich do korzystania z tych dóbr na podstawie licencji;
  - 2) wykorzystywania dóbr intelektualnych Federacji lub Uczelni w swej dalszej działalności zawodowej lub zarobkowej.
4. Twórcy zobowiązani są do współdziałania w procesie komercjalizacji dóbr intelektualnych do których prawa przynależą Federacji lub Uczelni. W szczególności Twórcy zobowiązani są do przekazania CTT wszystkich posiadanych przez nich informacji, utworów wraz z własnością nośników, na których utwory te utrwalono, i doświadczeń technicznych potrzebnych do komercjalizacji.
5. Pracownicy zobowiązani są do niezwłocznego ujawnienia zgłoszeń do Urzędu Patentowego wynalazków, wzorów użytkowych i wzorów przemysłowych oraz udzielenia na nie ochrony, jeżeli są ich współtwórcami, a zgłoszenia te zostały dokonane przez inne podmioty. Rejestr takich zgłoszeń prowadzi CTT i każdym zgłoszeniu powiadamia właściwą Uczelnie.

6. Twórcy zobowiązani są do zgłaszania wytworzonych pracowniczych przedmiotów własności przemysłowej, programów komputerowych, baz danych oraz know-how, a także wszelkich innych wyników badań naukowych i prac rozwojowych na zasadach określonych w regulaminie. Rejestr zgłoszeń prowadzi CTT, a obowiązująca procedura zgłaszania widoczna będzie na stronie www CTT.
7. Kierownik jednostki organizacyjnej jest odpowiedzialny za organizowanie badań naukowych i prac rozwojowych w taki sposób, aby nie naruszały praw osób trzecich i praw jednostki. W szczególności zobowiązany jest do poinformowania wszelkich osób mających dostęp do danych poufnych, o fakcie poufności i zawartych przez Uczelnie umowach w tym zakresie.
8. Pracownik Uczelni lub Federacji może być zatrudniony przez Spółkę spin-off lub firmę akademicką na warunkach określonych w umowie, o której mowa w §9 ust 8, po uzyskaniu pozytywnej opinii kierownika jednostki organizacyjnej, w której jest zatrudniony.

### **§ 7. [Zgłaszanie dóbr intelektualnych]**

1. Twórcy pracowniczych przedmiotów własności przemysłowej, programów komputerowych, baz danych oraz know-how, a także wszelkich innych wyników badań naukowych i prac rozwojowych mają obowiązek zgłoszenia ich w terminie 14 dni od daty ich ukończenia. Wzory zgłoszenia stanowią załącznik nr 2-4 niniejszego regulaminu.
2. Studenci i doktoranci Federacji lub Uczelni zobowiązani są do zgłaszania informacji o wynikach badań naukowych i prac rozwojowych oraz o know-how związanym z tymi wynikami, do:
  - 1) nauczyciela akademickiego, jeśli wyniki powstały podczas zajęć dydaktycznych;
  - 2) promotora pracy dyplomowej magisterskiej, licencjackiej lub inżynierskiej, jeśli wyniki powstały podczas wykonywania prac dyplomowych;
  - 3) promotora, jeśli wyniki powstały podczas przygotowywania rozprawy doktorskiej.
3. Federacja lub Uczelnia może zawrzeć z twórcą wymienionym w ust 2 umowę licencji niewyłącznej, umowę o przeniesienie autorskich praw majątkowych, umowę przeniesienia praw do dóbr intelektualnych.
4. W imieniu Federacji przyjmowaniem zgłoszeń i prowadzeniem rejestru pracowniczych przedmiotów własności przemysłowej, programów komputerowych, baz danych oraz know-how, a także wszelkich innych wyników badań naukowych i prac rozwojowych zajmuje się CTT.
5. Z momentem zgłoszenia przez twórcę pracowniczych przedmiotów własności przemysłowej, programów komputerowych, baz danych oraz know-how, a także wszelkich innych wyników badań naukowych i prac rozwojowych, twórca ten może złożyć równocześnie oświadczenie w formie pisemnej o zainteresowaniu przeniesieniem na niego praw do tych wyników, stanowiące integralną część załączników 2-4 do regulaminu.
6. W przypadku niezłożenia przez twórcę oświadczenia którym mowa w ust 3 w terminie 14 dni do zgłoszenia o którym mowa w ust 1, prawa pozostają własnością danej Uczelni, zgodnie z § 5.
7. W okresie 3 miesięcy od otrzymania oświadczenia od twórcy Komisja ds. ochrony własności intelektualnej i Transferu Technologii Federacji podejmuje decyzję w sprawie komercjalizacji. Termin 3 miesięcy, o którym mowa w niniejszym ustępie, biegnie od dnia złożenia przez twórcę oświadczenia określonego w ust 5.
8. W terminie 30 dni od podjęcia decyzji o niedokonywaniu komercjalizacji, Centrum Transferu Technologii (CTT) w porozumieniu z Federacją lub właściwą Uczelnią składa twórcy ofertę zawarcia bezwarunkowej i odpłatnej umowy o przeniesienie praw do własności intelektualnej.
9. Umowa, o której mowa w ust. 8 zawierana jest w formie pisemnej, zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

10. Wynagrodzenie netto przysługujące Federacji lub Uczelni będącej właścicielem praw, za przeniesienie praw do własności intelektualnej, o których mowa w ust. 8, wynosi 5% przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia za pracę w gospodarce narodowej w roku poprzednim, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego. Twórcy będący pracownikami wnoszą je proporcjonalnie do ich procentowego udziału w prawie do własności intelektualnej. W przypadku dóbr wspólnych Uczelni lub Uczelni i Federacji, wynagrodzenia to dzielone jest zgodnie z % udziałem we własności Uczelni lub Federacji.
11. W przypadku nie przyjęcia przez twórcę będącego pracownikiem oferty zawarcia umowy, o której mowa w ust. 8 prawa do własności intelektualnej pozostają własnością Uczelni lub Federacji. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez Federację lub Uczelnię - Twórcy będącemu pracownikiem każdej z Uczelni przysługuje wynagrodzenie na zasadach określonych w regulaminie.
12. Proces przyjmowania przedmiotów własności przemysłowej, programów komputerowych, baz danych oraz know-how, a także wszelkich innych wyników badań naukowych do komercjalizacji i oferowania twórcom wykupu może być prowadzony w ramach elektronicznego obiegu dokumentów w przypadku wdrożenia takiego systemu w Federacji.

### **§ 8. [Ochrona dóbr intelektualnych]**

1. Po dokonaniu przez twórcę zgłoszenia określonego w § 7 ust 1, opinię o zasadności ochrony dobra intelektualnego wydaje osoba kierująca Wydziałem lub instytutem,
2. Po uzyskaniu opinii kierownika jednostki, CTT dokonuje wstępnej oceny potencjału rynkowego.
3. Ostateczną decyzję o skierowaniu sprawy do Rzecznika Patentowego i ochronie w określonej formie podejmuje Komisja.
4. Koszty ochrony pokrywane są przez Federację lub Uczelnię będącą właścicielem praw, lub wspólnie przez Federację lub Uczelnię zgodnie z podziałem % praw do danego zgłoszenia.
5. Ewidencję dóbr chronionych oraz należnych opłat patentowych (od momentu utworzenia federacji) prowadzi CTT.
6. W procesie zgłaszania zarówno Rzecznik patentowy, jak i Dyrektor CTT oraz Komisja może zobowiązać twórcę do dokonania stosownych zmian lub uzupełnień w opisie przedmiotu zgłoszenia.
7. Prezydent Federacji lub Rektor danej Uczelni podejmuje decyzję o rezygnacji z utrzymania ochrony danego dobra intelektualnego, do którego właścicielem praw jest Federacja lub Uczelnia po uzyskaniu opinii Komisji.

### **§ 9. [Zasady komercjalizacji praw własności przemysłowej oraz wyników badań naukowych i prac rozwojowych]**

1. CTT opracowuje z zachowaniem zasad poufności ofertę rynkową Federacji obejmującą technologie oraz usługi, a także udostępnia rejestr aparatury badawczej mogącej być przedmiotem wykorzystania komercyjnego.
2. Oferta o której mowa w ust 1 jest upubliczniana i udostępniana podmiotom gospodarczym w wybranych przez CTT formach (np. upublicznienie na stronie internetowej, druk folderów, plakatów ulotek, spersonalizowany mailing i inne).
3. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez Federację lub Uczelnię twórcom będącym pracownikami lub będącymi w stosunku służbowym z Uczelnią lub Federacją oraz osobom, które przeniosły prawa do wyników badań i prac rozwojowych przysługuje 50% wartości środków uzyskanych przez Federację lub/i Uczelnię z komercjalizacji bezpośredniej, obniżonych o 25%

- kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez Federację lub/i Uczelnie;
4. Pozostałe, po podziale zgodnie z ust 3, środki uzyskane z komercjalizacji dzielone są w następujący sposób:
    - 1) 15% pozostaje w dyspozycji CTT;
    - 2) 85 % dzielone jest na Federację i Uczelnie zgodnie z podziałem praw do komercjalizowanych wyników.
  5. Przy pierwszej komercjalizacji pośredniej Federacja założy spółkę celową wspólną dla Federacji. Spółka celowa obejmować będzie w imieniu Federacji lub/i Uczelni będących w Federacji przysługujące im udziały w spółkach powstałych w następstwie komercjalizacji pośredniej.
  6. Po utworzeniu spółki celowej Federacja i Uczelnie powierzą spółce celowej komercjalizację pośrednią technologii będących własnością Federacji i Uczelni.
  7. Zasady i formy powierzenia komercjalizacji pośredniej zostaną ustalone w umowie powierzenia.
  8. W przypadku komercjalizacji pośredniej z powstałą w wyniku komercjalizacji spółką zawierana będzie umowa określająca:
    - 1) zakres i warunki wykorzystania zasobów Federacji i Uczelni, wynagrodzenie Federacji i Uczelni z tytułu korzystania z tych zasobów;
    - 2) zasady zatrudniania przez spółkę pracowników Federacji i Uczelni;
    - 3) zasady powoływania się na powiązania z Federacją i Uczelnią, w tym zasady korzystania z godła i znaków towarowych Federacji i Uczelni.
  8. W przypadku komercjalizacji dokonanej przez twórcę będącego pracownikiem, po przeniesieniu na niego praw zgodnie umową określoną w § 7 ust 8 - Federacji lub/i Uczelni przysługuje 25% wartości środków uzyskanych przez twórcę z komercjalizacji, obniżonych o 25% kosztów bezpośrednio związanych z tą komercjalizacją, które zostały poniesione przez twórcę.
  9. Przez koszty powiązane bezpośrednio z komercjalizacją rozumie się udokumentowane koszty zewnętrzne, w szczególności koszty ochrony prawnej, ekspertyz, wyceny wartości przedmiotu komercjalizacji i opłat urzędowych. Do kosztów tych nie wlicza się kosztów poniesionych przed podjęciem decyzji o komercjalizacji oraz wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 10.
  10. Przepisy § 8 ust 3 i ust. 8 w zakresie dotyczącym odpowiednio wysokości wynagrodzenia oraz udziału w środkach uzyskanych z komercjalizacji określają wysokość łącznego wynagrodzenia oraz udziału w tych środkach, przysługujących:
    - 1) twórcom wchodzącym w skład zespołu badawczego Federacji lub Uczelni.
    - 2) Federacji lub Uczelni od twórców wchodzących w skład zespołu badawczego.
  11. Twórcom nie przysługuje wynagrodzenie za korzystanie przez Federację lub Uczelnie z pracowniczych przedmiotów własności przemysłowej dla celów związanych z działalnością Uczelni lub Federacji, w tym w szczególności dotyczącej badań, dydaktyki, edukacji i promocji.

#### **§ 10. [Zasady wykonywania usług w ramach federacji]**

1. Kierownicy jednostek zobowiązani są do przekazywania CTT i aktualizowania (co najmniej raz w roku do 31.03) bazy usług komercyjnych stanowiących ofertę rynkową jednostek oraz kosztów ich wykonania.
2. Podstawą wykonania przez Federację i Uczelnie usług jest każdorazowa zawarta ze zleceniodawcą umowa lub zlecenie wykonania usługi.
3. Kalkulacji wykonania usługi oraz przedłożenia ostatecznej oferty na wykonanie usługi dokonuje jednostka w której usługa ma być wykonana.



4. W przypadku pozyskania zleceniodawcy na wykonanie usługi przez CTT, CTT przysługuje 15% prowizji od zawartej umowy.
5. Rejestr umów i zleceń dotyczących wykonywania usług zewnętrznych w ramach Federacji prowadzi CTT. Rejestr może być prowadzony w formie elektronicznej.
6. Kierownicy jednostek zobowiązani są do niezwłocznego rejestrowania zwartych umów czy też przyjętych zleceń na wykonanie usług.
7. Umowy na wykonanie usług zawiera Federacja lub/i Uczelnia na zasadach w niej obowiązujących.

### **§ 11. [Utworzenie przez Federację lub Uczelnię spółki kapitałowej lub przystępowanie do takiej spółki]**

1. Federacja do prowadzenia działalności gospodarczej może utworzyć spółkę kapitałową.
2. Federacja lub Uczelnia, w celu realizacji przedsięwzięć z zakresu infrastruktury badawczej lub zarządzania nimi, może utworzyć spółki kapitałowe, a także przystępować do nich, wspólnie z innymi uczelniami, instytutami badawczymi, instytutami PAN, Centrum Łukasiewicz, instytutami Sieci Łukasiewicz lub innymi podmiotami.
3. Decyzję o utworzeniu lub przystąpieniu do spółki, o której mowa w ust. 1 podejmuje odpowiednio Prezydent Federacji za zgodą zgromadzenia lub Rektor za zgodą Senatu.

### **§ 12. [Przepisy końcowe]**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach w tym gdy wartość komercjalizacji jest niewielka Prezydent Federacji lub Rektor (wg. właściwości praw do dobra intelektualnego) mogą podjąć decyzję o zwiększeniu wynagrodzenia twórców określonego w § 9 ust 3.
2. W przypadku umów zawieranych ze stroną finansującą badania lub prace rozwojowe pierwszeństwo przed regulaminem mają zapisy tych umów.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy:
  - 1) ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z późn. zm.);
  - 2) ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) zwana dalej ustawą o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
  - 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 324);
  - 4) ustawy z dnia 26 czerwca 2003 r. o ochronie prawnej odmian roślin (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 213);
  - 5) ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 386);
  - 6) ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913);
  - 7) ustawy z dnia 15 września 2000 r. – Kodeks spółek handlowych (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1526, z późn. zm.);
  - 8) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.);
  - 9) ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.).

## Załącznik nr 1

Do regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją  
oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych  
z dnia 29.12.2021r.

### Umowa o zasadach podziału praw własności intelektualnej powstałych podczas współpracy

zawarta dnia ..... r. w ..... pomiędzy:

Federacją Uczelni Wojskowych/ ( nazwa właściwej Uczelni będącej Federacji)\*  
..... z siedzibą w ....., przy  
ul. ...., reprezentowaną przez .....,  
zwaną dalej „Uczelnią”

a  
Panią/Panem  
..... zamieszkałą/zamieszkałym w ..... przy ul.  
..... legitymującą/legitymującym się dowodem tożsamości/legitymacją doktoranta  
nr ....., zwanym dalej „twórcą”.

W związku z realizacją wspólnego przedsięwzięcia pt. ....  
....., Strony postanawiają, co następuje:

#### § 1.

Dla regulacji wzajemnych zobowiązań stron, dotyczących podziału praw własności intelektualnej, powstałych w związku z realizacją wspólnego przedsięwzięcia, o którym mowa powyżej, zastosowanie znajdzie Regulamin zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych. Dla jego potrzeb twórca traktowany będzie, jako pracownik Federacji Uczelni Wojskowych/ ( nazwa właściwej Uczelni będącej Federacji)\* zgodnie z § 1 regulaminu. Własność intelektualna wypracowana przez twórcę traktowana będzie, jako pracownicza własność intelektualna, wskazana w regulaminie.

#### § 2.

Zgodnie z postanowieniami regulaminu, wszelkie autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych w związku z realizacją wspólnego przedsięwzięcia należeć będą do Federację Uczelni Wojskowych/ (nazwa właściwej Uczelni będącej Federacji)\*. Federacja/Uczelnia\* stanie się także właścicielem wszelkich praw własności przemysłowej powstałych w wyniku tej współpracy.

#### § 3.

Twórca ma prawo korzystać ze sprzętu i materiałów udostępnianych mu przez Federację/Uczelnię\*, niezbędnych dla realizacji zadań związanych z wykonaniem przedsięwzięcia.

#### § 4.

Twórca zobowiązany jest stosować się do poleceń otrzymywanych od osoby wskazanej przez

kierownika jednostki organizacyjnej na kierownika wspólnego przedsięwzięcia oraz dostosowywać się do przepisów porządkowych i przepisów bhp obowiązujących w Federacji/Uczelni\*.

§ 5.

Twórca zobowiązany jest do przekazania wyników swoich prac powstałych w związku z realizacją wspólnego przedsięwzięcia osobie wskazanej przez kierownika jednostki organizacyjnej niezwłocznie po ich uzyskaniu. Zobowiązany jest także do zachowania ich poufności, z uwzględnieniem uzasadnionego interesu Federacji/Uczelni\*.

§ 6.

Twórca zobowiązany jest do zachowania poufności informacji uzyskanych w trakcie trwania przedsięwzięcia. Obowiązek ten trwa także po zakończeniu umowy.

§ 7.

Z tytułu ujawnienia informacji poufnych twórca zapłaci Uczelni karę umowną w wysokości ..... zł, płatną w terminie 14 dni od dnia doręczenia twórcy pisemnego wezwania. Doręczenie wezwania nastąpi na zasadach określonych w art. 131-139 – Kodeksu postępowania cywilnego. Dodatkowo Uczelni przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w zakresie przenoszącym wartość zastrzeżonej kary umownej.

§ 8.

Umowa zawarta jest na czas realizacji przedsięwzięcia. Każda ze stron ma prawo przed upływem tego okresu rozwiązać umowę na piśmie, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9.

Wszelkie spory powstałe w wyniku realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązywać polubownie. Jeśli polubowne rozstrzygnięcie sporu nie będzie możliwe, dla rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy właściwy jest sąd powszechny siedziby Federacji Uczelni Wojskowych/ ( nazwa właściwej Uczelni będącej Federacji)\*

.....  
Uczelnia

.....  
Twórca

\* Niepotrzebne skreślić

## Załącznik nr 2

Do regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją  
oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych  
z dnia 29.12.2021r.

### Zgłoszenie utworu pracowniczego

Na podstawie § 7 ust 1 regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych zgłaszam utwór będący przedmiotem pracowniczego własności intelektualnej, opisany poniżej. Oświadczam, że jestem twórcą/współtwórcą<sup>1</sup> utworu oraz iż przekazane opracowanie nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującym prawem i nie narusza praw autorskich w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) oraz dóbr osobistych chronionych prawem cywilnym.

1. **Twórcy utworu:** .....

Lp.	Imię i nazwisko stopień naukowy	Pracownik Uczelni będącej w Federacji/Fed eracji	Miejsce pracy stanowisko	Adres zamieszkania	Udział w %	Podpis
		Tak/nie jeśli tak podać czy Federacji lub nazwę właściwej uczelni				

2. **Osoba do kontaktu (imię nazwisko, tel., e-mail)** .....

3. Jednostka .....

4. telefon .....

5. e-mail .....

Opis szczegółowy utworu:

.....  
.....  
.....

Wykaz dokumentacji w której zawarte jest utwór:

.....

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

.....  
.....

<b>Potencjał rynkowy</b>	
Cechy świadczące o innowacyjności technologii	
Porównanie technologii w porównaniu do rozwiązań konkurencyjnych	
Branże potencjalnego zastosowania	
Określenie rynku docelowego	
Zalety z wdrożenia technologii dla przedsiębiorcy	
Szacowany czas i koszt niezbędny do wdrożenia technologii w skali przemysłowej	

Źródło powstania utworu (np. projekt, umowa ze stroną finansującą, badania własne):

.....

Aparatura badawcza wykorzystana do powstania utworu

<b>lp</b>	<b>nazwa</b>	<b>Jednostka w której przypisana jest aparatura</b>	<b>Orientacyjna ilość godzin wykorzystania</b>

Informuję iż dotychczas utwór nie był nigdzie ujawniony, zobowiązuję się do zachowania w poufności zgłaszanego utworu przez okres pozostawania w stosunku pracy, a także po jego ustaniu - przez okres 15 lat od ustania stosunku pracy. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Federacja Uczelni Wojskowych, lub Uczelnia będąca w Federacji mają prawo do naliczenia kary umownej za każdy przypadek naruszenia w wysokości ..... zł. oraz dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

.....  
Data

Zatwierdzam:

.....  
Podpisy twórców

.....  
Data

.....  
Podpis kierownika jednostki organizacyjnej

Potwierdzam otrzymanie ww. dokumentacji:

.....  
Data

.....  
Dyrektor CTT

### Załącznik nr 3

Do regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją  
oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych  
z dnia 29.12.2021r.

## OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA FEDERACJI UCZELNI WOJSKOWYCH LUB PRACOWNIKA UCZELNI BĘDĄCEJ W FEDERACJI O PRZENIESIENIU PRAW DO WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

.....  
Imię i nazwisko

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że jestem twórcą<sup>2</sup> .....  
.....  
i dysponuję udziałem .....% do powstałej własności intelektualnej oraz jestem zainteresowany  
przeniesieniem na mnie ww. praw w przypadku podjęcia przez Uczelnię będącą w Federacji Uczelni  
Wojskowych lub/i Federację Uczelni Wojskowych zgłaszam decyzji o niedokonywaniu komercjalizacji.

.....  
Miejsce i data

.....  
Podpis pracownika

---

<sup>2</sup> wymagane jest złożenie oświadczeń przez wszystkich twórców

## Załącznik nr 4

Do regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją  
oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych  
z dnia 29.12.2021r.

### Zgłoszenie know-how

Na podstawie § 7 ust. 1 regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych zgłaszam know-how będące przedmiotem pracowniczej własności intelektualnej, opisane poniżej. Oświadczam, że jestem twórcą/współtwórcą<sup>3</sup> know-how oraz iż przekazane opracowanie nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującym prawem.

1. **Twórcy know-how:** .....

Lp.	Imię i nazwisko stopień naukowy	Pracownik Uczelni będącej w Federacji/Fed eracji	Miejsce pracy stanowisko	Adres zamieszkania	Udział w %	Podpis
		Tak/nie jeśli tak podać czy Federacji lub nazwę właściwej uczelni				

2. **Osoba do kontaktu (imię nazwisko, tel., e-mail)** .....
3. katedra/instytut .....
4. telefon .....
5. e-mail .....

Szczegółowy opis know-how:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Wykaz dokumentacji w której zawarte jest know-how:

.....

<sup>3</sup> niepotrzebne skreślić

.....  
.....

<b>Potencjał rynkowy</b>	
Cechy świadczące o innowacyjności technologii	
Porównanie technologii w porównaniu do rozwiązań konkurencyjnych	
Branże potencjalnego zastosowania	
Określenie rynku docelowego	
Zalety z wdrożenia technologii dla przedsiębiorcy	
Szacowany czas i koszt niezbędny do wdrożenia technologii w skali przemysłowej	

Źródło powstania utworu (np. projekt, umowa ze stroną finansującą, badania własne):

.....

Aparatura badawcza wykorzystana do powstania utworu

<b>lp</b>	<b>nazwa</b>	<b>Jednostka przypisania aparatury</b>	<b>Orientacyjna ilość godzin wykorzystania</b>

Informuję iż dotychczas utwór nie był nigdzie ujawniony, zobowiązuję się do zachowania w poufności zgłaszanego utworu przez okres pozostawania w stosunku pracy, a także po jego ustaniu - przez okres 15 lat od ustania stosunku pracy. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Federacja Uczelni Wojskowych, lub Uczelnia będąca w Federacji mają prawo do naliczenia kary umownej za każdy przypadek naruszenia w wysokości ..... zł. oraz dochodzić odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

.....  
Data

.....  
Podpisy twórców

Zatwierdzam:

.....  
Data

.....  
Podpis kierownika jednostki organizacyjnej

Potwierdzam otrzymanie ww. dokumentacji:

.....  
Data

.....  
CTT



## Załącznik nr 5

Do regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją  
oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych  
z dnia 29.12.2021r.

### OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA FEDERACJI UCZELNI WOJSKOWYCH LUB PRACOWNIKA UCZELNI BĘDĄCEJ W FEDERACJI O PRZENIESIENIU PRAW DO WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

.....

Imię i nazwisko

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że jestem twórcą<sup>4</sup> .....

.....  
i dysponuję udziałem .....% do powstałej własności intelektualnej oraz jestem zainteresowany  
przeniesieniem na mnie ww. praw w przypadku podjęcia przez Uczelnię będącą w Federacji Uczelni  
Wojskowych lub/i Federację Uczelni Wojskowych zgłaszam decyzji o niedokonywaniu komercjalizacji.

.....

Miejsce i data

.....

Podpis pracownika

---

<sup>4</sup> wymagane jest złożenie oświadczeń przez wszystkich twórców

## Załącznik nr 6

Do regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją  
oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych  
z dnia 29.12.2021r

### Arkusz zgłoszenia przedmiotu własności przemysłowej

Data zgłoszenia:..... r.

Załączniki:

Roboczy tytuł zgłaszanego przedmiotu własności przemysłowej: .....

Uczelnia/ jednostka .....

Twórcy oświadczają, że Federacja Uczelni Wojskowych/( nazwa Uczelni będącej w Federacji) jest<sup>5</sup>:

- uprawnionym do dokonania zgłoszenia przedmiotu własności przemysłowej do ochrony prawnej,
- współuprawnionym do dokonania zgłoszenia przedmiotu własności przemysłowej do ochrony prawnej na podstawie .....

Twórcy wynalazku:

Lp.	Imię i nazwisko stopień naukowy	Pracownik Uczelni będącej w Federacji/Fe deracji	Miejsce pracy stanowisko	Adres zamieszkania	Udział w %	Podpis
		Tak/nie jeśli tak podać czy Federacji lub nazwę właściwej uczelni				

Osoba do kontaktu (imię nazwisko, tel. , e-mail) .....

Potencjał rynkowy	
Cechy świadczące o innowacyjności technologii	
Porównanie technologii w porównaniu do rozwiązań konkurencyjnych	

<sup>5</sup> niepotrzebne skreślić

Branże potencjalnego zastosowania	
Określenie rynku docelowego	
Zalety z wdrożenia technologii dla przedsiębiorcy	
Szacowany czas i koszt niezbędny do wdrożenia technologii w skali przemysłowej	

Źródło powstania utworu (at.. projekt, umowa ze stroną finansującą, badania własne):

.....

Aparatura badawcza wykorzystana do powstania utworu

lp	nazwa	Jednostka przypisania aparatury	Orientacyjna ilość godzin wykorzystania

**Opinia kierownika jednostki organizacyjnej, w której powstał ww. przedmiot własności przemysłowej,** dotart.in. celowości ochrony prawnej przedmiotu własności przemysłowej, źródła finansowania ochrony prawnej przedmiotu własności przemysłowej, stopnia jego realizacji oraz przewidywanych efektów, wynikłych ze stosowania przedmiotu własności przemysłowej:

.....  
.....

.....  
Data

.....  
Podpis i pieczęć kierownika jednostki organizacyjnej

**Opinia Kat.isji ds. ochrony własności intelektualnej i transferu technologii Federacji:**

.....  
.....

.....  
Data

.....  
Podpis przewodniczącego komisji

**Opinia rzecznika patentowego:**

.....  
.....

.....  
Data

.....  
Podpis rzecznika patentowego/kancelarii pa \_\_\_\_\_

**Decyzja dot. ochrony prawnej przedmiotu własności przemysłowej:**

Działająrt. myśl art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 324), niniejszym podejmuję decyzję:

- o zgłoszeniu przedmiotu własności przemysłowej do ochrony prawnej w Urzędzie Patentowym RP.

- o niezgłaszaniu przedmiotu własności przemysłowej do ochrony prawnej ze względów gospodarczych.

.....  
Podpis przewodniczącego komisji

Potwierdzam otrzymanie ww. dokumentacji:

.....  
Data

.....  
Dyrektor Centrum Transferu Technologii

## Załącznik nr 7

Do regulaminu zarządzania własnością intelektualną, komercjalizacją  
oraz usługami w zakresie działalności naukowej w Federacji Akademii Wojskowych  
z dnia 29.12.2021r.

### OŚWIADCZENIE PRACOWNIKA FEDERACJI UCZELNI WOJSKOWYCH LUB PRACOWNIKA UCZELNI BĘDĄCEJ W FEDERACJI O PRZENIESIENIU PRAW DO WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

.....

Imię i nazwisko

Ja niżej podpisany(a), oświadczam, że jestem twórcą<sup>6</sup> .....

.....

i dysponuję udziałem .....% do powstałej własności intelektualnej oraz jestem zainteresowany  
przeniesieniem na mnie ww. praw w przypadku podjęcia przez Uczelnię będącą w Federacji Uczelni  
Wojskowych lub/i Federację Uczelni Wojskowych zgłaszam decyzji o niedokonywaniu komercjalizacji.

.....  
Miejsce i data

.....  
Podpis pracownika

---

<sup>6</sup> wymagane jest złożenie oświadczeń przez wszystkich twórców